

COMUNE DIGROTTE DI CASTRO.

PROVINCIA DI VITERBO



OGGETTO: **Selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1 con responsabilità del servizio.**

VERBALE N. 4 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE (valutazione prove d'esame scritte)

Il giorno ventinove del mese di novembre dell'anno 2019, alle ore 12,16, presso la sede comunale sita in Grotte di Castro, Piazza G. Marconi, 6, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

La commissione, la cui costituzione è formalizzata nel verbale n. 1 del 18/11/2019, procede nei lavori con la verifica del regolamento per la selezione del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 96 in data 24/12/2014, esecutiva. In particolare sono esaminate le modalità di correzione delle prove d'esame scritte ed attribuzione del punteggio.

La commissione, accertata l'integrità del plico che contiene gli elaborati, procede alla sua apertura ed estrae le buste, contenenti le prove di ciascun concorrente.

Dopo aver provveduto a muovere le buste ne apre una a caso, apponendo la lettera di contrassegno a cominciare dalla lettera a) sulla busta stessa e su tutto ciò che in essa è contenuto: la busta bianca relativa alla prima prova d'esame; la busta gialla relativa alla seconda prova d'esame.

Provvede poi all'apertura della busta bianca contenente l'elaborato della prima prova d'esame e la busta piccola chiusa con dentro il cartoncino su cui sono riportate le generalità del concorrente. Ad entrambe assegna la stessa lettera attribuito alle altre buste (a).

Esamina quindi l'elaborato e assegna il punteggio che viene trascritto in numero ed in lettere sul foglio contenente la traccia della prova, che viene poi spillato con l'elaborato e vidimato dai componenti la commissione. In modo analogo, la commissione procede con la correzione di tutti gli elaborati della prima prova d'esame.

Conclusa la correzione degli elaborati della prima prova d'esame, la Commissione predispone un elenco riportante le lettere corrispondenti agli elaborati della prima prova ed i punteggi attribuiti (allegato 1).

La commissione procede poi con la correzione degli elaborati della seconda prova d'esame, aprendo le buste gialle, corrispondenti alla lettera per la quale nella prima prova d'esame risulta attribuito un voto pari o superiore all'idoneità. In tale operazione attribuisce la stessa lettera della busta grande, nonché della busta media, anche all'elaborato ed alla busta piccola, contenuta nella busta, nella quale sono riportate le generalità del concorrente.

Esamina quindi l'elaborato della seconda prova d'esame ed assegna il punteggio che viene trascritto, in numero ed in lettere, sulla traccia della prova che viene poi spillato con l'elaborato e vidimato dai

Elenco con lettere degli elaborati e punteggi assegnati nella seconda prova

Lettera elaborato	Punteggio assegnato
a)	21/30
b)	29/30



Allegato 3

Elenco con lettere degli elaborati, punteggi assegnati nelle due prove e media dei punteggi

Lettera elaborato	Punteggio prima prova	Punteggio seconda prova	Punteggio medio prove scritte
a)	21,50/30	21/30	21,25/30
b)	27/30	29/30	28/30

DI CASIRIO loc

