

Comune di Grotte di Castro

(Prov. di Viterbo)

Piazza G. Marconi, 6 Tel 0763/798002-03 Fax 0763/797172

E mail comunegrottedicastro@tin.it Pec comunegrottedicastro@legalmail.it

Prot. 3016

Data 09/05/2023

Spett.li

**Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della Funzione Pubblica
protocollo_dfp@mailbox.governo.it**

**Ministero dell'Economia e delle Finanze
mef@pec.mef.gov.it**

**Regione Lazio
protocollo@regione.lazio.legalmail.it**

**D.G. Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione
formazione@regione.lazio.legalmail.it**

**Provincia di Viterbo
provinciavt@legalmail.it**

| |
|---|
| <i>OGGETTO: Comunicazione ex art. 34 bis D.Lgs. 165/2001.</i> |
|---|

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Premesso che:

- con Delibera di G.C. n. 11 del 24.01.2023 questo Ente ha provveduto alla ricognizione delle eccedenze di personale per l'anno 2023, dando atto che non sussistono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
- con Delibera di G.C. n. 17 del 24.01.2023 è stato approvato il Piano per il fabbisogno del personale 2023/2025, dove tra l'altro è prevista, per l'anno 2023, la sostituzione di eventuale personale dimissionario;

Dato atto che con determinazione n. 24 del 23/02/2023 questo Ente ha preso atto della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con la sig.ra Martina Maiucci, nata a Viterbo il 13/04/1978, già dipendente di questo Comune con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Istruttore di Vigilanza Cat. C1, avendo la medesima comunicato, con nota prot. n. 1040 del 08/02/2023, le proprie dimissioni volontarie con decorrenza dal 01/03/2023;

Vista la Determinazione n. 55 del 09/05/2023, con cui è stata approvata la presente comunicazione;

Considerato che l'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, con esclusione delle amministrazioni previste dall'articolo 3, comma 1, ivi compreso il Corpo nazionale dei vigili del fuoco, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste;

Vista la normativa vigente e, in particolare, il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento comunale sul funzionamento degli uffici e servizi;

Visto il Regolamento comunale sull'accesso agli impieghi;

Tanto premesso e considerato, con la presente

COMUNICA

che è intendimento del Comune di Grotte di Castro procedere all'espletamento di un pubblico concorso, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Agente di polizia locale - inquadramento nell'area degli istruttori (ex categoria C1);

precisa

che per il suddetto profilo è richiesto il possesso dei requisiti di seguito indicati:

| | |
|-----------------------------------|---|
| Amministrazione richiedente | Comune di Grotte di Castro (VT) |
| Competenza territoriale dell'Ente | Comune di Grotte di Castro (VT) |
| Sede di lavoro | Uffici comunali (loro sedi) e territorio comunale di Grotte di Castro |

| | |
|---|--|
| Profilo professionale richiesto | n. 1 Agente di Polizia Locale |
| C.C.N.L. applicato e livello | C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 – Area degli istruttori (ex Categoria C1) |
| Tipo di rapporto | A tempo pieno e indeterminato |
| Trattamento retributivo annuo lordo ex C.C.N.L. | C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 |
| Mansioni da svolgere | <p>Mansioni proprie degli Agenti di Polizia Locale, come a titolo esemplificativo e non esaustivo:</p> <p>a) prevenire e reprimere le infrazioni alle norme di Polizia Locale;</p> <p>b) vigilare sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti, delle ordinanze e di ogni altra disposizione emanata dallo Stato, dalla regione e dagli Enti locali, la cui esecuzione sia di competenza del Comune;</p> <p>c) prestare servizio d'ordine, di vigilanza e di scorta in occasione di pubbliche funzioni, manifestazioni e cerimonie;</p> <p>d) assolvere incarichi di informazione, notificazione, accertamento e rilevazione connessi alle proprie funzioni istituzionali o comunque richiesti dalle autorità ed uffici legittimati a richiederli;</p> <p>e) vigilare sull'integrità e conservazione del patrimonio pubblico;</p> <p>f) prestare opera di soccorso nelle pubbliche calamità o disastri;</p> <p>g) collaborare ai servizi e alle operazioni di protezione civile di competenza del Comune;</p> <p>h) svolgere le funzioni di polizia giudiziaria e le funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza, nei casi e con le modalità previste dalle leggi;</p> <p>i) svolgere i servizi di polizia stradale previsti dal Codice della Strada e dal</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>relativo Regolamento di Esecuzione e di Attuazione;</p> <p>l) assolvere alle funzioni di polizia amministrativa attribuite al Comune;</p> <p>m) collaborare, nell'ambito delle proprie attribuzioni, con le forze di polizia dello Stato, quando ne venga fatta, per specifiche operazioni, motivata richiesta dalle competenti autorità, nell'ambito delle proprie attribuzioni e secondo le intese e le direttive emanate dal Sindaco.</p> <p>Alla risorsa da assumere sono inoltre richieste:</p> <ul style="list-style-type: none">- conoscenza delle materie di esame di cui al bando;- conoscenza della lingua inglese;- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;- buona capacità di relazionarsi con il pubblico in situazioni anche conflittuali;- buon autocontrollo emotivo e capacità di gestire il conflitto interpersonale ricorrendo alla propria professionalità;- capacità di contenere le reazioni comportamentali dinanzi a stimoli imprevedibili inusuali o ad alta intensità emotiva;- capacità di problem solving (capacità di comprendere e di far fronte alle situazioni problematiche pratiche, proprie del ruolo, con soluzioni appropriate basate su processi logici e su un pensiero adeguato nel rispetto delle norme e |
|--|--|

| | |
|------------------|--|
| | <p>della sicurezza e dei diritti dei cittadini);</p> <ul style="list-style-type: none"> - capacità logica induttiva e deduttiva, numerica e di ragionamento; - abilità comunicativa e relazionale. |
| <p>Requisiti</p> | <p>Requisiti generali:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. I cittadini non italiani devono avere il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, un'adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, trovando applicazione le disposizioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174. ▪ Età non inferiore agli anni 18 e non superiore ad anni 40 (il candidato non deve aver compiuto 40 anni sino al giorno di scadenza del bando). Detto limite è elevato di un anno per gli aspiranti coniugati; di un anno per ogni figlio vivente; di un periodo pari all'effettivo servizio prestato, comunque non superiore a tre anni, a favore dei cittadini che hanno prestato servizio militare |

volontario, di leva e di leva prolungata, ai sensi della legge 24 dicembre 1986, n. 958. Ad ogni modo, il limite massimo non può superare, anche in caso di cumulo di benefici, i 45 anni di età.

- Idoneità fisica all'impiego. In considerazione delle mansioni da svolgere, visto quanto stabilito dall'art. 3, comma 4 della L. n. 68 del 12 marzo 1999, i candidati non devono trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della stessa legge. Ai sensi della legge 28 marzo 1991 n. 120 si precisa che, per le particolari mansioni cui è preposto il profilo professionale in oggetto, la condizione di privo della vista di cui alla legge n. 68/1999 è da considerarsi inidoneità fisica specifica. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il personale da assumere, in base alla normativa vigente.
- Godimento dei diritti civili e politici.
- Iscrizione nelle liste elettorali.
- Per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31/12/1985, essere in posizione regolare con gli obblighi di leva.
- Possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado. I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto. La dimostrazione del

riconoscimento è a cura del candidato, il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano.

- Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo.
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ovvero non essere stati licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale.
- Non aver riportato condanne penali, anche non passate in giudicato, a pena detentiva per delitto non colposo, e/o non avere in corso procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, e/o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione.

Requisiti speciali:

- non aver impedimenti al porto ed all'uso delle armi (ai sensi dell'art. 636 del D. Lgs. 66/2010 e s.m.i., non possono partecipare al concorso coloro che hanno prestato servizio civile sostitutivo del servizio militare in qualità di "obiettori

| | |
|---|---|
| | <p>di coscienza”, trattandosi di impiego che comporta l’uso delle armi, a meno che non abbiano rinunciato allo status di “obietto di coscienza” ai sensi del comma 3 del medesimo articolo).</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai corpi militarmente organizzati. ▪ essere in possesso di patente di guida tipo B. ▪ essere in possesso di sana e robusta costituzione fisica e immunità da imperfezioni fisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto, sui quali l’Ente si riserva di sottoporre l’interessato a visita o di richiederne la prova mediante apposita documentazione medica. |
| <p>Declaratoria del profilo professionale</p> | <p>Appartengono all’Area degli istruttori i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell’ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro. Specifiche professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • conoscenze teoriche esaurienti; • capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro; • responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi. |

| | |
|-----------------------------|--|
| | <p>Requisiti di base per l'accesso: • scuola secondaria di secondo grado.</p> |
| <p>Conoscenze richieste</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Elementi di diritto costituzionale; - Ordinamento degli enti locali; - Diritto amministrativo; - Diritto penale e procedura penale con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria ed ai delitti contro la pubblica amministrazione; - Ordinamento e funzioni della Polizia locale (in particolare Legge n. 65/1986 e normativa regionale); - T.U.L.P.S. e legislazione in materia di sicurezza urbana; - Codice della strada e regolamento di esecuzione; - Normativa in materia di depenalizzazione e sistemi sanzionatori amministrativi; - Nozioni di legislazione commerciale, di polizia amministrativa, di legislazione urbanistica ed edilizia, legislazione in materia di commercio, somministrazione alimenti e bevande e pubblici esercizi; - Disciplina del rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente; - Conoscenza della lingua inglese e conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse; - Capacità logica induttiva e deduttiva, numerica e di ragionamento. |

codeste Spett.li P.A., in caso di risposta e conseguente indicazione di personale in mobilità, a specificare le modalità di assunzione dei detti nominativi e, segnatamente, se gli stessi sono stati assunti mediante concorso pubblico. In difetto di tale specificazione, la risposta si intenderà priva di effetti e questo Ente procederà alla definizione della procedura concorsuale.

Si precisa che, in base a quanto previsto dall'art. 34 bis, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 3, comma 4quater, del D.L. n. 36/2022, convertito con Legge n. 79/2022, decorsi venti giorni dalla ricezione della presente comunicazione senza che siano pervenuti riscontri positivi, l'Ente procederà all'avvio della procedura concorsuale.

L'Amministrazione si riserva di non procedere alle assunzioni, senza alcun onere o responsabilità in caso di modifica, per esigenze organizzative dell'Ente del programma delle assunzioni approvato con gli atti deliberativi innanzi citati.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Piero Camilli