

COPIA



# COMUNE DI GROTTI DI CASTRO

(Provincia di Viterbo)

## GIUNTA MUNICIPALE

Delibera n. 46 del 10/07/2021

**Oggetto:** ISTITUZIONE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI DI DIREZIONE POLITICA (UFFICIO DI STAFF) AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D. LGS. N. 267/2000.

L'anno duemilaventuno e questo di dieci del mese di luglio alle ore 13,00 in Grotte di Castro nella Sala delle adunanze posta nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Municipale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Signor CAMILLI PIERO - PRESIDENTE

Componenti	Qualifica	Presenti	Assenti
CAMILLI PIERO	PRESIDENTE	s	
ROSSI RICCARDO	ASSESSORE - VICE SINDACO	s	
BURLA PAOLO	ASSESSORE	s	

Presenti 3 Assenti 0

Partecipa la sottoscritta Dr.ssa Elena Piccoli Segretario del Comune incaricata della redazione del verbale.

Il Presidente riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina gli uffici di supporto agli organi prevedendo che:

*“• possono essere istituiti uffici alla diretta dipendenza del Sindaco, della Giunta e degli Assessori qualora il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ne preveda l'istituzione;*  
*• tali uffici possono essere costituiti da dipendenti dell'Ente ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratti a tempo determinato di durata non superiore a quella del mandato del Capo dell'Amministrazione che li ha nominati;*  
*• le funzioni ad esso attribuite sono funzioni di supporto all'Organo di Direzione Politica cui afferiscono nell'esercizio delle funzioni proprie di quest'ultimo, ovvero quelle di indirizzo e di controllo”;*

Rilevato che l'art. 87 (*Ufficio alle dirette dipendenze del sindaco, della Giunta e degli Assessori*) del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi dispone quanto segue:

*“In relazione al disposto dell'art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000 è demandata alla giunta comunale la costituzione degli uffici posti alla diretta dipendenza del Sindaco, della Giunta e degli Assessori per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge.*

*Detti uffici possono essere costituiti da dipendenti interni e con collaboratori assunti mediante contratto a tempo determinato, permanendo la condizione che questo ente non sia strutturalmente deficitario o in dissesto dichiarato”;*

Vista la delibera G.C. n. 70 del 23/11/2020, come rettificata con delibera G.C. n. 45 del 10/07/2021, relativa all'approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2021-2023 con la quale è stato, tra l'altro, approvato il piano occupazionale 2021 in cui è programmato il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione ex art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000, Ufficio di Staff del Sindaco, con contratto a tempo determinato;

Atteso che:

- come da giurisprudenza costante (cfr. ad es. Corte dei conti Toscana sez. Giur. sent. n. 622/2004; Corte dei conti Campania sent. n. 155/2014; Corte dei Conti Marche n. 67/2014), in considerazione della particolare relazione funzionale che lega i dipendenti dello staff agli organi di direzione politica, l'individuazione del personale da assegnare allo staff del Sindaco, ex art. 90 TUEL, prescinde dall'espletamento di procedure selettive essendo legato al rapporto fiduciario tra le parti, fermo restando il possesso di titolo di studio e l'esperienza professionale adeguati alle mansioni da svolgere;
- gli uffici di cui trattasi possono solamente ed esclusivamente collaborare con gli organi politici nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo loro attribuite dalla legge e agli stessi non può essere attribuita alcuna competenza gestionale;
- pertanto, il personale di cui sopra supporterà il Sindaco nelle funzioni di indirizzo e controllo con esclusione di attività di carattere gestionale o di possibili sovrapposizioni con le funzioni dirigenziali e istituzionali;

Considerato che per la realizzazione degli obiettivi di questa Amministrazione, in linea con il proprio programma amministrativo, si rende necessario istituire l'Ufficio Staff del Sindaco che si occupi delle funzioni fondamentali e di sostegno all'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo dell'organo politico, funzioni che comportano lo svolgimento di attività complesse e particolari che richiedono un supporto professionale;

Dato atto che il Sindaco ha rappresentato l'esigenza di disporre di personale di fiducia per le mansioni suddette e ritenuto pertanto di procedere all'individuazione della figura professionale da inserire nell'Ufficio Staff e precisamente:

Funzionario Staff del Sindaco

- supporto al Sindaco per quanto concerne le relazioni istituzionali interne ed esterne;
- raccordo tra le funzioni di indirizzo e le attività di gestione dei dirigenti;
- presidio delle attività di sviluppo organizzativo dell'ente;

Ritenuto opportuno avvalersi, per la particolarità dell'incarico conferito, di una figura professionale esterna non appartenente all'Amministrazione Comunale;

Dato atto, quindi, che si rende necessario conferire un incarico a tempo determinato con il soggetto individuato per tutta la durata del mandato del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 TUEL, per lo svolgimento delle funzioni di supporto di cui sopra, e che lo stesso sarà inquadrato nella categoria D, con applicazione del CCNL Funzioni Locali 21 maggio 2018 e in ragione della professionalità richiesta, in applicazione del medesimo art. 90, comma 3 del TUEL e dell'art. 87 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Precisato che lo stesso sarà individuato con decreto del Sindaco previa valutazione del *curriculum vitae*, da produrre a seguito di avviso pubblico, tra coloro che avranno fatto istanza e in possesso di diploma di laurea in Scienze Ambientali;

Accertato che l'ente non ha dichiarato il dissesto, non versa in situazione strutturalmente deficitaria e che la spesa relativa all'incarico rientra nei limiti per le assunzioni a tempo determinato previsti dalla normativa vigente;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018;

Visto l'art. 23, D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75;

Con votazione unanime e palese,

**DELIBERA**

Di costituire un Ufficio di Staff ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 87 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi da porre alle dirette dipendenze del Sindaco e che sia di supporto al Sindaco e per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo dell'organo politico, come meglio precisato in premessa;

Di stabilire che il suddetto ufficio sia formato da un collaboratore esterno assunto con contratto di lavoro a tempo determinato. L'incarico è conferito dal Sindaco, previa valutazione del *curriculum*, con decorrenza dall'1/9/2021, o successiva qualora le procedure dovessero protrarsi, e per tutta la durata del mandato amministrativo e si svolgerà per n. 36 ore settimanali su 6 giorni la settimana;

Di stabilire che lo stesso sarà inquadrato nella categoria D con applicazione del CCNL Funzioni Locali 21 maggio 2018, e che il trattamento economico sarà quello previsto contrattualmente.

Di demandare al Responsabile del Servizio Personale l'adozione di ogni atto consequenziale.

Inoltre, stante la necessità e l'urgenza di provvedere, con ulteriore e separata votazione unanime e palese, visto l'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000,

#### DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Visto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-contabile nonché alla legittimità del presente provvedimento, ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio  
*F.to Camilli Piero*

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
*F.to Camilli Piero*

---

---

Letto, confermato e sottoscritto

*Il Presidente*  
*F.to CAMILLI PIERO*

*Il Segretario Comunale*  
*F.to Dr.ssa Elena Piccoli*

---

---

*Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 153 comma 5 D.Lgs. 267/2000*

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*  
*f.to Camilli Piero*

---

---

**Certificato di pubblicazione**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'Art.32 L.69/2009 e s.m. dal **26/07/2021** al **10/08/2021** al n. **417** del Registro delle Pubblicazioni

*Il Segretario Comunale*  
*F.to Dr.ssa Elena Piccoli*

---

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 10/07/2021 essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva

Grotte di Castro li 10/07/2021

*Il Segretario Comunale*  
*F.to Dr.ssa Elena Piccoli*

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

*Il Segretario*  
*Dr.ssa Elena Piccoli*

Lì .....

