



COMUNE DI GROTTI DI CASTRO

Prov. di Viterbo

Tel. 0763/798002-3 Fax 0763/797172 e-mail: comunegrottedicastro@tin.it
C.Fisc. 80012170561 – P.IVA: 00095730560

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE – ANNO 2015

ATTIVITA' SVOLTE E OBIETTIVI RAGGIUNTI

Servizi Assegnati:

Amministrativo, Organi Istituzionali, Segreteria, Servizi Sociali e Assistenza, Associazioni, Scuola e Istruzione- Biblioteca, Museo, Cultura e Manifestazioni Culturali, Archivio Storico, Politiche Giovanili, Sport

Servizio Amministrativo – Organi Istituzionali – Segreteria

Obiettivi:

Ufficio stampa

Predisposizione materiale per organi di informazione

Implementazione sito Web comunale e aggiornamento continuo sul Social Network Facebook mediante pubblicazione di eventi, manifestazioni, immagini fotografiche e comunicazioni inerenti l'attività dell'Ente e la conoscenza del territorio.

Supporto ai servizi dell'Amministrazione per l'organizzazione di convegni, mostre e inaugurazioni.

Impianto di videosorveglianza

Risultati:

E' stato potenziato il servizio inerente l'ufficio stampa comunale mediante inserimento di ulteriori due unità di personale in aggiunta a quella già esistente, con incarichi esterni, tramite attivazione della procedura dei Buoni Lavoro (Voucher) per esecuzione di lavoro accessorio occasionale, circa la promozione dell'Attività Amministrativa dell'Ente sia mediante il sito Istituzionale che attraverso gli organi di informazione.

E' stato implementato il sito Istituzionale dell'Ente sia con l'inserimento di quanto previsto dalla recente normativa introdotta sulla gestione degli Enti Locali (Trasparenza, Performance, Prevenzione Corruzione ecc.) sia attraverso il continuo e costante aggiornamento della pagina appositamente istituita sul Social Network Facebook per una migliore divulgazione di notizie sull'attività dell'Ente tramite foto, filmati e attività culturali, ricreative, sportive che riguardano il territorio comunale.

Nell'ambito del programma di attivazione di sistema di razionalizzazione e controllo della circolazione stradale nonché di prevenzione e tutela della sicurezza urbana e controllo del patrimonio comunale è proseguito il monitoraggio mediante apposito sistema di videosorveglianza urbana con sei videocamere fisse nei punti strategici del territorio comunale che comunicano, in tempo reale, i dati raccolti alla centrale ubicata presso l'Ufficio di Polizia Municipale.

Si è provveduto all'attivazione del servizio di archiviazione e conservazione digitale dei documenti in esecuzione del D.L. n. 66/2014 convertito nella legge 23/6/2014 n. 89, per i contratti, il registro giornaliero di protocollo e le fatture elettroniche.

E' stato rinnovato abbonamento per la fornitura di modulistica on-line utilizzabile da parte degli utenti sul sito istituzionale.

Nell'ambito dell'espletamento dell'attività di gestione della segreteria, Sindaco e organi istituzionali si può riscontrare il sotto indicato volume di produzione atti:

n. 17 riunioni di giunta comunale con redazione di n. 98 verbali, n. 7 riunioni del Consiglio Comunale con redazione di n. 32 verbali oltre alla produzione di n. 444 determinazioni suddivise tra Servizio Amministrativo e Tecnico per la parte redazionale, mentre interamente gestite dal servizio Amministrativo per la parte relativa alla pubblicazione, attribuzione ai vari servizi comunali e conservazione agli atti, pubblicazione all'albo di n. 607 atti.

Sono stati approvati il regolamento per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 93, c. 7 ter del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163 ed il regolamento economale comunale.

In ordine al sistema informatico comunale sono stati gestiti per la parte hardware e software n. 14 postazioni pc e n. 1 server gestionale oltre al sistema voce e dati per la sede comunale, scuola, biblioteca, museo e vigili urbani.

SERVIZI SOCIALI E ASSISTENZA

Obiettivi:

Assistenza Domiciliare per anziani e persone in stato di bisogno

Consegna pasti a domicilio per anziani

Assistenza domiciliare portatori di handicap

Assistenza scolastica portatori di handicap

Residenze Sanitarie Assistite

Trattamenti riabilitativi in regime semiresidenziale

Ricovero di minore in casa famiglia

Aiuti a famiglie e soggetti bisognosi

Istituzione soggiorno marino per anziani

Soggiorni estivi per disabili

Gestione centro diurno per anziani

Collaborazione con l'Ufficio Tecnico Comunale per la realizzazione e l'allestimento del nuovo centro diurno per giovani e anziani

Risultati:

Nell'ambito dei servizi sociali è proseguito anche per il 2015 il servizio di "Assistenza domiciliare di persone anziane e non autosufficienti" con lo scopo di mantenere gli assistiti nel loro ambiente di vita familiare con prestazioni di accudimento dell'igiene personale e ambientale e disbrigo di pratiche varie. Sono state erogare n. 2.410 ore di assistenza per un costo diretto pari a € 36.543,92. Sempre nell'ambito dei servizi sociali di assistenza è continuato il servizio di "Consegna pasti a domicilio per persone anziane e in stato di bisogno" con un numero di 1.778 pasti erogati per un costo a carico del Bilancio Comunale pari a € 13.678,69. E' seguito, anche il progetto di assistenza domiciliare con trattamento riabilitativo a soggetto portatore di handicap grave dietro apposita richiesta della famiglia e del servizio ASL

competente. Su richiesta del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo locale si è stato confermato il servizio di assistenza scolastica in favore di soggetti portatori di handicap in considerazione del fatto che l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità costituisce un punto di forza della scuola italiana, che vuole essere una comunità accogliente nella quale tutti gli alunni, a prescindere dalle loro diversità funzionali, possono realizzare esperienze di crescita individuale e sociale. Tale servizio è stato espletato per n. 2 soggetti interessati mediante incarico a Cooperativa Sociale con utilizzo di n. 1 assistente educativa per n. 20 ore settimanali. Prosegue la partecipazione dell'Ente all'integrazione delle rette di ricovero per n. 3 utenti, residenti sul territorio comunale, ricoverate presso le strutture sanitarie accreditate da parte della Regione Lazio: "Padre Luigi Monti" e "Villa Serena" di Montefiascone oltre a n. 1 utente, assistito in trattamento riabilitativo in regime semiresidenziale, presso il C.d.R. Villa S. Margherita di Montefiascone.

Su richiesta del Tribunale per i Minorenni di Roma (Decreto n. 4218 dell'1/10/2015) che disponeva il collocamento di una minore, anagraficamente residente presso questo comune, in idonea struttura di accoglienza, si è provveduto al ricovero della stessa, inizialmente, in via provvisoria, presso la comunità alloggio "Il Cerchio Magico" di Gela e poi in via definitiva presso la casa di accoglienza "Sacra Famiglia" di Viterbo.

Sono stati erogati contributi e aiuti economici a famiglie e soggetti bisognosi e in stato di necessità.

Si è provveduto ad organizzare, come ormai da ormai diversi anni, il soggiorno marino per anziani presso l' "HOTEL MARISA" di Riccione nel periodo 12/7/2015 – 27/07/2015 al quale hanno preso parte 19 anziani per una spesa di € 17.495,00.

Tramite il comune capofila del Distretto Socio Sanitario VT/1 di Montefiascone – Ufficio Servizi Sociali è stato attivato il progetto "Soggiorni estivi e week end di sollievo per disabili" in favore di n. 4 soggetti residenti.

L'Ente gestisce, in forma diretta, il Centro Diurno per anziani con un n. di 115 iscritti. Nel mese di dicembre è stato inaugurato il nuovo "Centro diurno e ludoteca" presso i locali ristrutturati di Via Roma ed appositamente allestiti.

SCUOLA E ISTRUZIONE

Obiettivi

Rapporti con le istituzioni scolastiche

Mensa Scolastica

Assistenza degli alunni sullo scuolabus comunale

Supporto e approvvigionamento di materiale e attrezzature per il funzionamento scolastico

Risultati

Da alcuni anni la scuola dell'infanzia e la scuola primaria di primo grado sono state unificate con la scuola primaria di secondo grado nell'Istituto Comprensivo di Grotte di Castro presso la struttura scolastica di Via A. Ruspantini, la quale è anche sede di Direzione Didattica per i plessi di Grotte di Castro, Gradoli, Latera e Bolsena.

Questo Ufficio, pertanto, provvede a tenere i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e la Struttura scolastica per tutta la problematica di competenza dell'Ente in ordine all'istruzione. Nello specifico si provvede all'organizzazione del trasporto scolastico con la messa a disposizione di n. 2 scuolabus comunali per il trasporto degli alunni dalle loro abitazioni al complesso scolastico, compreso il servizio di assistenza durante il trasporto.

Con gli stessi mezzi vengono garantite anche le uscite scolastiche per visite di istruzione fuori del territorio, e il trasporto presso le strutture sportive della palestra e della piscina comunali per la pratica sportiva scolastica ed extrascolastica.

Viene gestito mediante affidamento a ditta esterna, il servizio di mensa scolastica per la fornitura di pasti in favore degli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria di primo grado nei giorni del rientro scolastico, con l'utilizzo della cucina, appositamente attrezzata e il refettorio presenti all'interno della struttura scolastica comunale.

Si provvede, inoltre, alla fornitura e approvvigionamento di tutto il materiale occorrente per il funzionamento del servizio scolastico quale: materiale igienico-sanitario per le pulizie e la disinfezione dei locali scolastici, materiale di cancelleria per il funzionamento della Direzione Didattica nonché a servizio delle insegnanti e degli alunni, acqua in bottiglia per gli alunni e le insegnanti. Manutenzione degli apparati installati presso la scuola: centralino, impianto di rete Wireless, impianto elettrico e di riscaldamento.

E' funzionante, su richiesta del Dirigente Scolastico, apposito sistema di allarme per la prevenzione di furti e danneggiamenti all'interno della struttura scolastica.

Viene curata anche l'organizzazione di spettacoli ed eventi messi a disposizione direttamente da parte dell'Ente nonché il supporto per l'organizzazione di manifestazioni e rappresentazioni organizzate dalla scuola mediante la fornitura di attrezzature specifiche (impianto voci e luci).

ASSOCIAZIONI, CULTURA E MANIFESTAZIONI CULTURALI, TURISMO

Obiettivi

Rapporti con le associazioni di volontariato

Organizzazione "Estate Grottana"

Collaborazione con le associazioni nell'organizzazione di eventi e manifestazioni

Organizzazione mostra "Due opere Romane e Veneziane tra '500 e '600 a Grotte di Castro"

Risultati:

Nell'ambito delle funzioni attribuite a questo ufficio è da sottolineare quella relativa ai rapporti tra le associazioni di volontariato e l'Amministrazione Comunale in ordine alla collaborazione ed al ruolo che da sempre ha avuto e che continua ad avere l'Ente nell'organizzazione di eventi e manifestazioni. Attualmente sono presenti sul territorio comunale 13 associazioni di volontariato che nei vari campi di interesse si occupano di cultura, turismo, tradizioni, sport, archeologia, teatro, protezione civile, musica ecc.

Le principali manifestazioni che vengono organizzate e alle quali questo Ente collabora, sono: "I Saperi del Borgo", manifestazione enogastronomica lungo le vie e piazze del centro storico organizzate con la collaborazione di alcune delle Associazioni operanti quali la Pro Loco, il Comitato Festival del Sorriso, il Gruppo Ciclistico, il Centro Anziani, l'Associazione Teatrale "La Rupe" e il Comitato Portatori Maria SS. Del Suffragio e la "Sagra della Patata" organizzata in collaborazione con la Pro Loco di Grotte di Castro attraverso la quale si tende a mettere in risalto e pubblicizzare la patata quale prodotto tipico del territorio locale.

Entrambe le manifestazioni continuano a registrare una grande partecipazione di pubblico con grande plauso da parte dell'Amministrazione Comunale. L'Ente provvede inoltre, attraverso sovvenzioni e contributi, alla realizzazione di tutte le manifestazioni organizzate dalle varie organizzazioni di volontariato quali: il "Festival del Sorriso", il "Corteo Storico", l'attività di "Protezione Civile", ecc. oltre alle manifestazioni ed eventi sportivi: Campionato di calcio amatoriale, gare ciclistiche e i servizi di protezione civile e donazioni del sangue tramite l'AVIS che provvede a curare anche il servizio di prelievo per le analisi cliniche.

Già da qualche anno questo settore si occupa, su indicazione dell'Amministrazione Comunale dell'organizzazione di eventi, spettacoli e manifestazioni relativi all' "Estate Grottana" che allietano il periodo estivo nel nostro paese.

Nei mesi estivi di luglio e agosto è stata installata, in piazza Cardinal Carlo Salotti, una pista di pattinaggio su ghiaccio sintetico.

In campo culturale è stata inaugurata, Domenica 9 agosto, presso il Museo "Civita" la mostra "Due opere Romane e Veneziane tra '500 e '600 a Grotte di Castro" con esposizione di due dipinti di notevole pregio artistico, provenienti dall'Opera Pia Cordelli Scossa di Grotte di Castro, raffiguranti la Vergine con il Bambino e i Santi e L'Ultima Cena, restaurate con il contributo del Comune che resteranno esposte presso la struttura museale per accordo con la Curia Vescovile di Viterbo.

Mentre nel mese di settembre, sempre presso il Museo "Civita" si è tenuta una conferenza sul tema "Tessuti nell'Italia Antica" nella quale sono stati analizzati e descritti i tessuti etruschi rinvenuti negli scavi effettuati dal Gruppo Archeologico locale presso la necropoli etrusca di "Vigna La Piazza".

BIBLIOTECA MUSEO E ARCHIVIO STORICO

Obiettivi

Gestione museo e Parco Archeologico di Pianezze

Collaborazione con l'Ufficio Tecnico per la sistemazione dell'area archeologica di "Cento Camere"

Attività di volontariato Biblioteca comunale con convenzione Pro Loco

Arredi Museo

Risultati

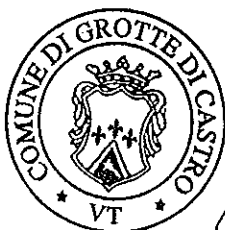
Prosegue la gestione unitaria del Museo Archeologico "Civita" e della Necropoli Etrusca di "Pianezze" mediante affidamento a Cooperativa Sociale che provvede, dietro indicazioni di questo ufficio, al servizio di apertura e chiusura del Museo, del sito archeologico e dell'ufficio turistico e di tutte le attività collegate per una puntuale offerta culturale, turistica e storica delle strutture affidate.

E' stato implementato l'allestimento del Museo "Civita" con ulteriori arredi, nuovi pannelli espositivi inerenti le opere esposte e aggiornamento del sistema di allarme con l'aggiunta di ulteriori videocamere interne alle sale espositive.

E' continuata l'opera di sistemazione dell'area archeologica di "Cento Camere" i cui lavori sono in fase ultimale e per la quale, a breve, è prevista l'apertura per la fruizione da parte di quanti ne fossero interessati.

Per un supporto gestionale al servizio Biblioteca è stata rinnovata la convenzione con la locale Associazione Pro Loco per attività di volontariato per n. 2 unità lavorative.

Grotte di Castro, 8/4/2016



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Spadaccia Mauro