



**COMUNE DI GROTTI DI CASTRO**  
**(Provincia di VITERBO)**

# **RELAZIONE ANNUALE PERFORMANCE**

**ANNO 2020**

## **RELAZIONE ANNUALE PERFORMANCE**

### **- ANNO 2020 -**

#### **Premessa**

La presente Relazione di Valutazione conclusiva della performance del Comune di Grotte di Castro (Provincia di Viterbo) necessaria alla determinazione della "Retribuzione del risultato e del premio per la qualità delle prestazioni individuali", proposta e redatta da questo Organismo Indipendente di Valutazione, è stata predisposta avendo come riferimento le seguenti disposizioni normative:

- Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- Decreto Legislativo del 01 agosto 2011 n.141 di modifiche ed integrazioni al D. Lgs 150/09;
- Legge 190/2012 così come modificato dal Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97

E' necessario premettere che il Comune di Grotte di Castro ha deliberato un Piano degli obiettivi e dei risultati per l'anno 2020 riportato in tutte le sue componenti nella piattaforma lab4srl utilizzata sia per il monitoraggio delle attività che per la sintesi della valutazione delle performance dei dirigenti.

L'OIV ha pertanto proceduto all'attività di valutazione utilizzando come elementi di partenza tali obiettivi e fasi, nonché della loro percentuale di esecuzione espressa in fase di monitoraggio (Allegato 1).

L'OIV, ha operato conformemente alle disposizioni in materia di controllo e valutazione del personale dirigente avendo proposto un modello di valutazione che tiene conto di una serie di vincoli e procedure e soprattutto in grado di evitare il pericolo di rendere lo strumento dell'incentivazione di risultato una indennità una tantum o di tradurlo in una valutazione discrezionale e discriminatoria.

#### **Funzionamento del sistema di valutazione e Strumenti adottati**

L'Organo di valutazione delle performance ha garantito l'applicazione di quanto previsto dalle norme e dai regolamenti interni nonché da quanto indicato dal contratto collettivo e decentrato attraverso gli strumenti caratteristici del ciclo di gestione della performance nei limiti previsti dalla tipologia di Ente di piccole dimensioni.

Le fasi seguite hanno riguardato tutto il ciclo di programmazione dalla definizione degli obiettivi, al loro monitoraggio e misurazione a consuntivo dei risultati raggiunti.

Gli strumenti indispensabili alla valutazione del personale Dirigente sono molteplici e consentono di definire un giudizio quanto più completo e articolato possibile. Questi strumenti sono costituiti essenzialmente da informazioni e documenti già in possesso dell'Ufficio del Personale del Comune di Grotte di Castro e da informazioni e documenti acquisiti attraverso un'attività di analisi, confronto, elaborazione svolta sia verso il personale con Posizione organizzativa ma altresì anche verso il personale impiegato presso l'Ente locale. Ma vediamoli in particolare:

#### **a) Documenti e informazioni utilizzati per la valutazione della performance del personale impiegato nell'Ente con posizione organizzativa**

- Ricognizione dotazione organica alla data del 31.12.2020;
- Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Struttura delle attività e degli obiettivi preposti per singolo settore e impiegato;
- Definizione e assegnazione degli obiettivi, dei valori attesi e dei rispettivi indicatori sulla base delle informazioni caricate e consultabili nella piattaforma Magalab4 (vedere allegati)
- Monitoraggio degli obiettivi avvenuto attraverso la registrazione dei diversi stati di

- avanzamento sulla piattaforma Magalab4 (vedere allegati)
- Piano delle performance pubblicato nella sezione amministrazione trasparente del sito web comunale.

### **Dotazione organica personale con posizione organizzativa**

Il personale con posizione organizzativa nel corso del 2020 non ha subito alcune modificazioni e/o cambiamenti in itinere. In effetti alla data del 1 gennaio 2020 e 31 dicembre 2020 il personale con funzione di Dirigente risulta essere esclusivamente composto da:

- Giorgio Bianchi, Responsabile Settore Tecnico;
- Mauro Spadaccia, Responsabile del Settore Amministrazione, Demografico, SUAP, Scuole, Sport, Turismo e Cultura;

### **Procedura di Valutazione**

L'organo di valutazione della performance ha garantito l'applicazione di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 nonché dal D.Lgs 97/2016 attraverso apposito monitoraggio degli adempimenti di legge.

La valutazione del personale con posizione organizzativa è stata realizzata così come definito nel Piano delle Performance all'art.5. I Fattori di valutazione dell'attività e quindi dei risultati dei Dirigenti, definiti in sede di metodologia di valutazione, hanno riguardato:

1. **La collocazione e la complessità organizzativa** del Dirigente valutato, in considerazione sia della dotazione tecnica e umana di cui era in possesso tenuto conto altresì dello scarto tra personale in servizio e il personale previsto in Pianta Organica, sia della complessità e del grado di specializzazione delle materie di intervento non solo nell'ambito dello stesso Comune ma anche altresì nei rapporti con i terzi (utenti);
2. **Aspetti comportamentali** del Dirigente valutato, tenuto conto dell'atteggiamento dello stesso nei confronti dell'attenzione all'immagine dell'Ente; Guida e motivazione dei collaboratori; Integrazione e capacità di lavorare in team; Qualità dell'apporto individuale; Rispetto dei tempi e sensibilità alle scadenze
3. **Il raggiungimento degli obiettivi e dei risultati** del Dirigente valutato, considerando che tale fattore costituisce l'elemento principale della valutazione sia in termini della qualità che della quantità del lavoro, degli obiettivi e dei risultati conseguiti ma ancora in relazione alle modalità di verifica, controllo e monitoraggio dell'attività svolta e altresì di eventuale apporto alla economicità dell'Ente Comune.
4. **La qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura.** La valutazione riguarda la qualità del contributo fornito dal responsabile in questione alla performance dell'intero Ente.
5. **Competenze** in relazione all'organizzazione, all'innovazione, collaborazione-comunicazione-integrazione, orientamento all'utente, valutazione dei propri collaboratori.

Utilizzando gli strumenti a disposizione è stato possibile compiere un'attività di analisi e di verifica dell'attività del personale occupante posizioni organizzative. In particolare questa è stata condotta attraverso l'analisi dei monitoraggi degli obiettivi preposti e sulla base delle osservazioni dirette dell'OIV nell'anno 2020 ed il confronto tra il monitoraggio degli obiettivi e le attività/obiettivi previste nel Piano delle Performance. Le informazioni desunte da tali relazioni sono state impiegate nell'ambito del sistema di valutazione delle performance e ne costituiscono parte integrante.

## Risultati della Valutazione

L'attività di valutazione, svolta seguendo nel dettaglio le modalità stabilite in premessa, ha portato all'assegnazione del seguente risultato definitivo:

Settore – Amministrazione	Mauro Spadaccia	<b>90,00</b>
Settore – Ufficio tecnico	Ing. Giorgio Bianchi	<b>90,00</b>

La percentuale di raggiungimento dei risultati è strettamente connessa alla definizione degli obiettivi e delle attività previste nel Piano delle Performance. L'OIV intende contribuire all'individuazione e al perfezionamento di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, così come previsto dal Regolamento Unico per il Funzionamento del Nucleo di Valutazione Associato, proponendo le seguenti modifiche/integrazioni al Piano delle Performance:

- Disaccoppiamento delle attività-fasi rispetto agli obiettivi di performance per singolo Dirigente
- Maggiore dettaglio nella definizione delle attività condotte con specifica delle mansioni in carico al Dirigente rispetto a quelle dei singoli funzionari
- Definizione delle attività e relativi obiettivi rispetto alle interazioni del Dirigente rispetto ai rapporti intra-settoriali e tra l'Ente e la Comunità

Non avendo effettuato delle interviste ma solo osservazioni dirette a valutare lo svolgimento delle attività Dirigenziali per l'anno 2020 riguardo agli obiettivi posti si ritiene opportuno considerare un margine di miglioramento maggiore rispetto agli anni precedenti circa il raggiungimento del 100% degli obiettivi preposti soprattutto in funzione di criteri quali gli aspetti comportamentali e qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, criteri evidenziati nel piano di performance approvato dal Comune. A tale proposito si fa presente l'importanza di ricevere relazioni dettagliate sull'attività svolta nell'anno di competenza per supportare l'amministrazione anche nell'attività di definizione degli obiettivi per l'annualità successiva.

## Considerazioni conclusive

Le considerazioni conclusive che l'Organismo Indipendente di Valutazione vuole sottoporre al Sig. Sindaco, nel suo ruolo di organismo di consultazione e di assistenza, sono sia di carattere generale circa l'organizzazione amministrativa sia specifiche circa l'attività del personale Dirigente attualmente in servizio.

Con l'ampliamento dei compiti e delle funzioni e delle relative responsabilità del personale Dirigente, in linea generale, si ritiene opportuna un'analisi più dettagliata delle specifiche mansioni ricoperte dalle singole funzioni al fine di meglio valutare l'operato e del Dirigente in quanto singolo operatore e del suo ruolo di organizzatore dello staff sottoposto.

Sarebbe inoltre opportuno e proficuo un disegno dei processi interni all'organizzazione tale da mettere in luce le attività a cavallo tra i diversi settori definendone in maniera univoca i confini di responsabilità tra un soggetto e l'altro coinvolto nel processo di realizzazione al fine di ridurre i tempi ed incrementare l'efficacia degli stessi.

In merito all'attività specifica di ogni persona con posizione organizzativa, si ritiene congruo l'importo economico destinato alle singole figure responsabili esaminate dall'OIV, previa verifica della disponibilità di bilancio per fondi espressamente destinati al raggiungimento degli obiettivi specifici di produttività e qualità dei Dirigenti. In caso di insufficienza di risorse economiche destinate allo scopo, si provvederà in accordo con l'OIV ad una ripartizione di tali risorse congrua rispetto agli incarichi assegnati e agli obiettivi raggiunti.

L'annualità 2020 caratterizzata anche da una emergenza sanitaria di portata mondiale imprevista ed imprevedibile ha reso necessaria la redazione di procedure ad hoc per la gestione

dell'emergenza dal punto di vista sia dei servizi e da quello dell'ordine pubblico.  
Nonostante la situazione emergenziale gli obiettivi risultano comunque raggiunti magari con un livello di puntualità inferiore rispetto agli anni precedenti.

Costituiscono parte integrante della presente valutazione le schede degli obiettivi forniti sulla piattaforma informatica indicata dall'ente, piano di valutazione delle performance approvato dall'ente.

Costituiscono parte integrante della presente valutazione:

**Allegato 1: Schede degli obiettivi**

**Allegato 2: Schede di monitoraggio delle fasi e degli obiettivi**

**Allegato 3: Piano di valutazione delle performance**

L'Organismo Indipendente di Valutazione  
Ing. Ilaria Baffo





# Comune di Grotte di Castro

Provincia di Viterbo

Periodo di riferimento: Anno - 2020

Periodo di monitoraggio: Dicembre

Centro di costo: S01 SETTORE AMMINISTRATIVO

<b>Priorità Politica</b>
1 Grotte di Castro 2016 - 2020 - Grotte di Castro 2016 - 2020
<b>Obiettivo Strategico</b>
1.1 Obiettivi strategici del Settore Amministrativo - Obiettivi strategici del Settore Amministrativo
<b>Titolo Obiettivo Operativo</b>
19.1.1 Amministrazione trasparente
<b>Descrizione Obiettivo Operativo</b>
Trasparenza – Controllo e implementazione dell'adempimento "amministrazione trasparente"– Controllo dati e completezza
<b>Durata</b>
01/01/2019 - 31/12/2020
<b>Peso</b>
5%
<b>Realizzazione</b>
100%

Fasi	2020												2021												2022												Indicatore di realizzazione
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
F02	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█																									

Realizzato 1,00

Indicatore di puntualità



Puntuale 1,00

Fasi	Peso	Inizio	Fine
F02 - Trasparenza Controllo e implementazione dell' adempimento amministrazione trasparente Controllo dati e completezza	100%	01/01/2020	31/12/2020

Monitoraggio Dicembre 2020 - Data completamento: 31/12/2020 Percentuale realizzazione: 100% Note:

**Priorità Politica**

**1 Grotte di Castro 2016 - 2020** - Grotte di Castro 2016 - 2020

**Obiettivo Strategico**

**1.1 Obiettivi strategici del Settore Amministrativo** - Obiettivi strategici del Settore Amministrativo

**Titolo Obiettivo Operativo**

20.1.1 Assunzione nuovo personale

**Descrizione Obiettivo Operativo**

Concorso per assunzione di istruttori di vigilanza, prova selettiva per mobilità interna, assunzione di operaio qualificato autista scuolabus mediante la graduatoria di altro ente.  
Bando pubblico per assunzione di un'unità di personale istruttore amministrativo contabile.

**Durata**

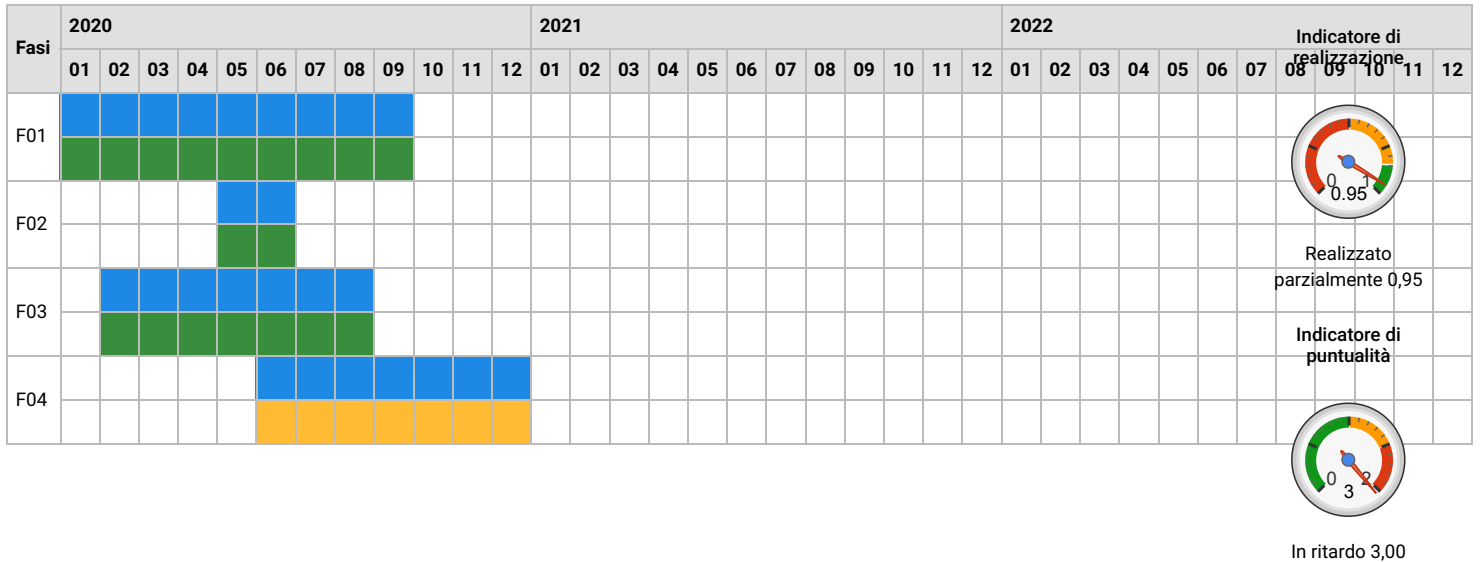
01/01/2020 - 31/12/2020

**Peso**

30%

**Realizzazione**

95%



Fasi	Peso	Inizio	Fine
F01 - Concorso per assunzione di istruttori di vigilanza	30%	01/01/2020	30/09/2020
<b>Monitoraggio Dicembre 2020 - Data completamento: 30/09/2020 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>			
F02 - prova selettiva per mobilità interna	30%	01/05/2020	30/06/2020
<b>Monitoraggio Dicembre 2020 - Data completamento: 30/06/2020 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>			
F03 - assunzione di operaio qualificato autista scuolabus mediante la graduatoria di altro ente	30%	01/02/2020	31/08/2020
<b>Monitoraggio Dicembre 2020 - Data completamento: 31/08/2020 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>			
F04 - Bando pubblico per assunzione di un'unità di personale istruttore amministrativo contabile.	10%	01/06/2020	31/12/2020
<b>Monitoraggio Dicembre 2020 - Percentuale realizzazione: 50% Note: Manca di fare le prove causa Covid in quanto i concorsi sono sospesi</b>			

**Priorità Politica**

**1 Grotte di Castro 2016 - 2020** - Grotte di Castro 2016 - 2020

**Obiettivo Strategico**

**1.1 Obiettivi strategici del Settore Amministrativo** - Obiettivi strategici del Settore Amministrativo

**Titolo Obiettivo Operativo**

20.1.2 Avvio procedure per affidamento servizio di assistenza domiciliare

**Descrizione Obiettivo Operativo**

Avvio procedure per affidamento servizio di assistenza domiciliare

**Durata**

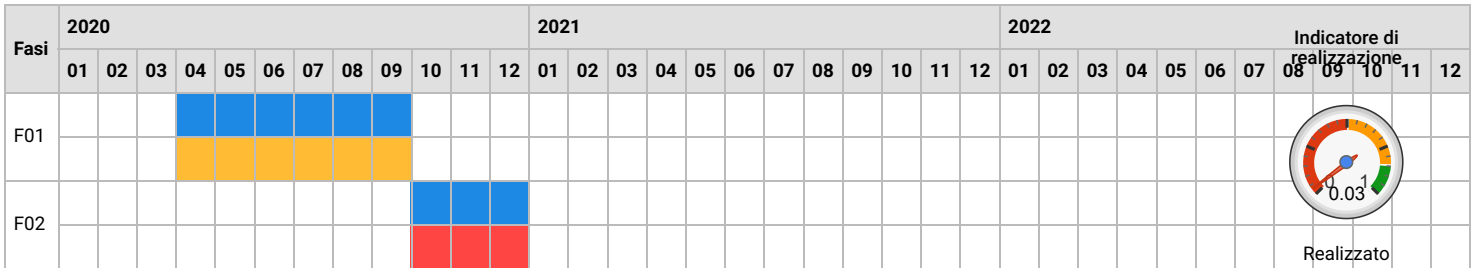
01/04/2020 - 31/12/2020

**Peso**

30%

**Realizzazione**

3%



**Indicatore di puntualità**



In ritardo 3,00

Fasi	Peso	Inizio	Fine
F01 - Pubblicazione bando	60%	01/04/2020	30/09/2020
<b>Monitoraggio Dicembre 2020 - Data completamento: 30/09/2020 Percentuale realizzazione: 5% Note: Si è prorogato il servizio causa Covid</b>			
F02 - Acquisizione domande e avvio prima istruttoria	40%	01/10/2020	31/12/2020



**Priorità Politica**

**1 Grotte di Castro 2016 - 2020** - Grotte di Castro 2016 - 2020

**Obiettivo Strategico**

**1.1 Obiettivi strategici del Settore Amministrativo** - Obiettivi strategici del Settore Amministrativo

**Titolo Obiettivo Operativo**

20.1.3 Avvio procedura per affidamento servizio mensa scolastica e pasti a domicilio

**Descrizione Obiettivo Operativo**

Avvio procedura per affidamento servizio mensa scolastica e pasti a domicilio

**Durata**

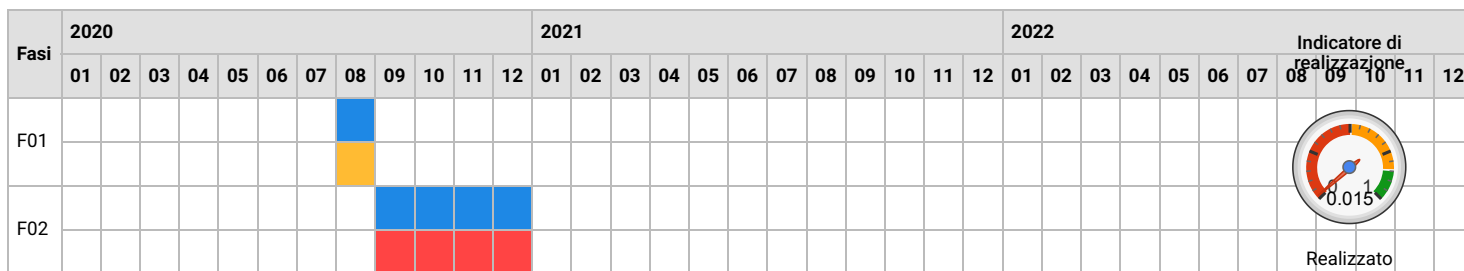
01/08/2020 - 31/12/2020

**Peso**

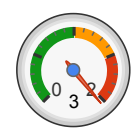
30%

**Realizzazione**

1.5%



**Indicatore di puntualità**



In ritardo 3,00

Fasi	Peso	Inizio	Fine
F01 - Pubblicazione bando	30%	01/08/2020	30/08/2020
<b>Monitoraggio Dicembre 2020 - Data completamento: 30/08/2020 Percentuale realizzazione: 5% Note: Si è prorogato il servizio causa Covid</b>			
F02 - Avvio dell'istruttoria e affidamento servizio	70%	01/09/2020	31/12/2020

**Priorità Politica**

**1 Grotte di Castro 2016 - 2020** - Grotte di Castro 2016 - 2020

**Obiettivo Strategico**

**1.1 Obiettivi strategici del Settore Amministrativo** - Obiettivi strategici del Settore Amministrativo

**Titolo Obiettivo Operativo**

20.1.4 Prevenzione della corruzione

**Descrizione Obiettivo Operativo**

Monitoraggio e attuazione delle misure di prevenzione della corruzione inserite nel PTPCT

**Durata**


01/01/2020 - 31/12/2020

**Peso**

5%

**Realizzazione**

100%

Fasi	2020												2021												2022												Indicatore di realizzazione	
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
F01	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█																										

Realizzato 1,00

Indicatore di puntualità



Puntuale 1,00

Fasi	Peso	Inizio	Fine
F01 - Monitoraggio e attuazione delle misure di prevenzione della corruzione inserite nel PTPCT	100%	01/01/2020	31/12/2020
<b>Monitoraggio Dicembre 2020 - Data completamento: 31/12/2020 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>			



# Comune di Grotte di Castro

Provincia di Viterbo

Periodo di riferimento: Anno - 2020

Periodo di monitoraggio: Dicembre

Centro di costo: S02 SETTORE SERVIZI TECNICI

<b>Priorità Politica</b>
1 Grotte di Castro 2016 - 2020 - Grotte di Castro 2016 - 2020
<b>Obiettivo Strategico</b>
1.2 Obiettivi strategici del Settore Servizi Tecnici - Obiettivi strategici del Settore Servizi Tecnici
<b>Titolo Obiettivo Operativo</b>
19.2.3 Consolidamento rupe sottostante chiesa di San Giovanni
<b>Descrizione Obiettivo Operativo</b>
Lavori relativi al consolidamento rupe sottostante chiesa di San Giovanni
<b>Durata</b>
01/01/2019 - 31/12/2020
<b>Peso</b>
0%
<b>Realizzazione</b>
95%

Fasi	2020												2021												2022												Indicatore di realizzazione
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
F04	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■																									

Realizzato parzialmente 0,95

Indicatore di puntualità



In ritardo 3,00

Fasi	Peso	Inizio	Fine
F04 - Prosecuzione dei lavori	100%	01/01/2020	31/12/2020

Monitoraggio Dicembre 2020 - Data completamento: 31/12/2020 Percentuale realizzazione: 95% Note: Si devono chiudere i lavori in quanto è stata necessaria fare una perizia di variante per il recupero di ribasso d'asta. Si segnala che il ritardo è dovuto alla Regione Lazio che ha impiegato circa tre mesi per l'approvazione della perizia

**Priorità Politica**

**1 Grotte di Castro 2016 - 2020** - Grotte di Castro 2016 - 2020

**Obiettivo Strategico**

**1.2 Obiettivi strategici del Settore Servizi Tecnici** - Obiettivi strategici del Settore Servizi Tecnici

**Titolo Obiettivo Operativo**

19.2.5 Lavori in Via U. Nobile

**Descrizione Obiettivo Operativo**

Rifacimento pavimentazione via U. Nobile

**Durata**

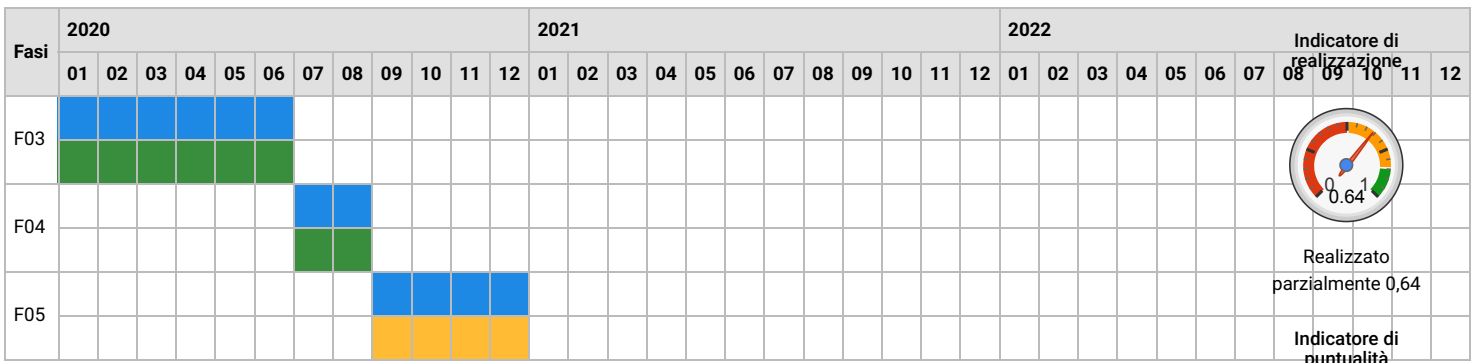
01/01/2019 - 31/12/2020

**Peso**

0%

**Realizzazione**

64%



Fasi	Peso	Inizio	Fine
F03 - Espletamento gara di appalto	40%	01/01/2020	30/06/2020
<b>Monitoraggio Dicembre 2020 - Data completamento: 30/06/2020 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>			
F04 - Affidamento dei lavori	20%	01/07/2020	31/08/2020
<b>Monitoraggio Dicembre 2020 - Data completamento: 31/08/2020 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>			
F05 - Esecuzione lavori	40%	01/09/2020	31/12/2020
<b>Monitoraggio Dicembre 2020 - Data completamento: 31/12/2020 Percentuale realizzazione: 10% Note:</b> I lavori non sono stati terminati a causa di un contenzioso con la ditta appaltatrice che ha portato alla risoluzione del contratto			

**Priorità Politica**

**1 Grotte di Castro 2016 - 2020** - Grotte di Castro 2016 - 2020

**Obiettivo Strategico**

**1.2 Obiettivi strategici del Settore Servizi Tecnici** - Obiettivi strategici del Settore Servizi Tecnici

**Titolo Obiettivo Operativo**

20.2.1 Ristrutturazione del fontanile "Le Fontane"

**Descrizione Obiettivo Operativo**

Intervento di valorizzazione dell'antica fontana ubicata in località Le Fontane

**Durata**


01/01/2020 - 31/12/2020

**Peso**

0%

**Realizzazione**

100%

Fasi	2020												2021												2022												Indicatore di realizzazione
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
F01	█	█	█	█	█	█	█	█																													
F02									█	█	█	█																								Realizzato 1,00	

Indicatore di puntualità



Puntuale 1,00

Fasi	Peso	Inizio	Fine
F01 - Progettazione esecutiva	70%	01/01/2020	31/08/2020
<b>Monitoraggio Dicembre 2020 - Data completamento: 31/08/2020 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>			
F02 - Banda di gara e affidamento	30%	01/09/2020	31/12/2020
<b>Monitoraggio Dicembre 2020 - Data completamento: 31/12/2020 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>			

**Priorità Politica**

**1 Grotte di Castro 2016 - 2020** - Grotte di Castro 2016 - 2020

**Obiettivo Strategico**

**1.2 Obiettivi strategici del Settore Servizi Tecnici** - Obiettivi strategici del Settore Servizi Tecnici

**Titolo Obiettivo Operativo**

20.2.2 Prevenzione della corruzione

**Descrizione Obiettivo Operativo**

Monitoraggio e attuazione delle misure di prevenzione della corruzione inserite nel PTPCT

**Durata**


01/01/2020 - 31/12/2020

**Peso**

0%

**Realizzazione**

100%

Fasi	2020												2021												2022												Indicatore di realizzazione	
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
F01	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█																										

Realizzato 1,00

Indicatore di puntualità



Puntuale 1,00

Fasi	Peso	Inizio	Fine
F01 - Monitoraggio e attuazione delle misure di prevenzione della corruzione inserite nel PTPCT	100%	01/01/2020	31/12/2020
<b>Monitoraggio Dicembre 2020 - Data completamento: 31/12/2020 Percentuale realizzazione: 100% Note:</b>			

**Priorità Politica**

**1 Grotte di Castro 2016 - 2020** - Grotte di Castro 2016 - 2020

**Obiettivo Strategico**

**1.2 Obiettivi strategici del Settore Servizi Tecnici** - Obiettivi strategici del Settore Servizi Tecnici

**Titolo Obiettivo Operativo**

20.2.3 Amministrazione trasparente

**Descrizione Obiettivo Operativo**

Trasparenza – Controllo e implementazione dell'adempimento "amministrazione trasparente"– Controllo dati e completezza

**Durata**


01/01/2019 - 31/12/2020

**Peso**

0%

**Realizzazione**

100%

Fasi	2020												2021												2022												Indicatore di realizzazione	
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
F02	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█																										

Realizzato 1,00

Indicatore di puntualità



Puntuale 1,00

Fasi	Peso	Inizio	Fine
F02 - Trasparenza Controllo e implementazione dell' adempimento amministrazione trasparente Controllo dati e completezza	100%	01/01/2020	31/12/2020

Monitoraggio Dicembre 2020 - Data completamento: 31/12/2020 Percentuale realizzazione: 100% Note: